



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑

ที่ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นเอกสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือการจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ กรณีเดือนใดไม่มีการจัดซื้อหรือจัดจ้าง หรือมีการยกเลิกโครงการหรือสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง ให้รายงานไว้ด้วย ตามแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ที่กำหนดขึ้น นั้น

งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดทำแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัตินำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑ เพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุปราณี สาซี)

เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน

(นางสายพิน ประดุงพงษ์เพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

-๐๖๖

-๐๖๖๖

(นายสุกิจ กลางสุข)

รองผู้อำนวยการศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑

แบบสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กรกฎาคม 2564

แบบ สขร. 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1

วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	น้ำมันเชื้อเพลิง	7,900.00	7,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก. บิเอสพีมาเก็ตติ้ง 7,900.00	หจก. บิเอสพีมาเก็ตติ้ง 7,900.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.31/2564 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
2	น้ำมันเชื้อเพลิง	3,180.00	3,180.00	เฉพาะเจาะจง	บ.ไทยปริทีเคียมเอ็นจิเนียจิ้ง 3,180.00	บ.ไทยปริทีเคียมเอ็นจิเนียจิ้ง 3,180.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.32/2564 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564
3	ซื้อวัสดุสำนักงาน	7,480.00	7,480.00	เฉพาะเจาะจง	หจก. ร้อยเอ็ดรัตนกิจ 7,480.00	หจก. ร้อยเอ็ดรัตนกิจ 7,480.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.33/2564 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2564
4	จ้างทำเอกสารประเมินเครื่องมือ นิเทศ	2,250.00	2,250.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทองพูนการพิมพ์ 2,250.00	ร้านทองพูนการพิมพ์ 2,250.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.77/2564 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
5	จ้างผลิตลิปเพื่อพัฒนาการเรียน การสอนด้วยนวัตกรรมSkill	24,750.00	24,750.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านนิวยอร์กกรุ๊ป 24,750.00	ร้านนิวยอร์กกรุ๊ป 24,750.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.78/2564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564
6	ถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม	4,600.00	4,600.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทองพูนการพิมพ์ 4,600.00	ร้านทองพูนการพิมพ์ 4,600.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.79/2564 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564
7	ซ่อมรถยนต์ นข 4260ร้อยเอ็ด	2,700.00	2,700.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านอู่พรการยาง 2,700.00	ร้านอู่พรการยาง 2,700.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.80/2564 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564
8	ซ่อมคอมพิวเตอร์และเครื่อง ปริ้นเตอร์	1,250.00	1,250.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านก๊อปปี้คอมพิวเตอร์ 1,250.00	ร้านก๊อปปี้คอมพิวเตอร์ 1,250.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.81/2564 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564
9	ถ่ายเอกสารเข้าเล่ม	3,720.00	3,720.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทองพูนการพิมพ์ 3,720.00	ร้านทองพูนการพิมพ์ 3,720.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.82/2564 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2564
10	จ้างทำเอกสารการวิจัยและ พัฒนาการวิจัยนวัตกรรมในการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	3,500.00	3,500.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทองพูนการพิมพ์ 3,500.00	ร้านทองพูนการพิมพ์ 3,500.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.83/2564 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
11	ซื้อวัสดุสำนักงานวัสดุ	40,000.00	40,000.00	เฉพาะเจาะจง	หจก. ร้อยเอ็ดรัตนกิจ 40,000.00	หจก. ร้อยเอ็ดรัตนกิจ 40,000.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	ข.34/2564 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้รับบริการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
12	ซ่อมเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กลุ่มบุคคล	3,300.00	3,300.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านกินเองคอมพิวเตอร์ 3,300.00	ร้านกินเองคอมพิวเตอร์ 3,300.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	๙.84/2564 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
13	จัดทำเอกสารงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน(NT)ชั้นป.3 ปีการศึกษา2563	6,600.00	6,600.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทองพูนการพิมพ์ 6,600.00	ร้านทองพูนการพิมพ์ 6,600.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	๙.85/2564 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
14	จัดทำเอกสารรายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน(RT)ชั้นป.1 ปีการศึกษา2563	6,600.00	6,600.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทองพูนการพิมพ์ 6,600.00	ร้านทองพูนการพิมพ์ 6,600.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	๙.86/2564 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
15	จ้างทำป้ายโมโนโครมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาปี64	1,530.00	1,530.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านกาญจนาพิมพ์ดี 1,530.00	ร้านกาญจนาพิมพ์ดี 1,530.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	๙.87/2564 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
16	จัดทำเอกสารโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาปี64	6,360.00	6,360.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทองพูนการพิมพ์ 6,360.00	ร้านทองพูนการพิมพ์ 6,360.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	๙.88/2564 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2564
17	จัดทำเอกสารโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(กิจกรรมสำนักงาน)	13,130.00	13,130.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทองพูนการพิมพ์ 13,130.00	ร้านทองพูนการพิมพ์ 13,130.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	๙.89/2564 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2564
18	จ้างผูกผ้าประดับสี่เหลี่ยมขาวหน้าอาคารสำนักงาน	1,000.00	1,000.00	เฉพาะเจาะจง	นายกันปานพนาอนันต์ ศิริพัฒน์ภูวาล 1,000.00	นายกันปานพนาอนันต์ ศิริพัฒน์ภูวาล 1,000.00	เป็นราคามาตรฐานทั่วไป ตามท้องตลาด	จ้างตวงว.119 เลขที่ 10/2564 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2564

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....



(นางสาวสุปราณี สาขี)

(นางสาวพิน ประดุงพงษ์พร)